



P.L.U.S. - Ambito Territoriale Distretto di Siniscola

COMUNE DI SINISCOLA

**Ufficio per la programmazione e la gestione associata dei servizi alla
persona**

Prot. n. 5895 del 27/03/2017

Bando di Gara
per la gestione del
Servizio di Assistenza
Domiciliare

per i Comuni del Distretto Sanitario di Siniscola

Procedura aperta
ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016

CIG: 70263653D3

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1 - DENOMINAZIONE UFFICIALE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

DENOMINAZIONE:	Ufficio di Piano - Distretto di Siniscola c/o Ente Capofila: Comune di Siniscola (NU)
INDIRIZZO:	Ufficio Protocollo Comune di Siniscola, Via Roma n. 125, 08029 Siniscola (NU)
PUNTI DI CONTATTO:	telefono: 0784/870858 - 0784/870864 - fax 0784/878300 e-mail:ufficioplusiniscola@tiscali.it - ufficiodipiano@pec.comune.siniscola.nu.it, sito internet: www.comune.siniscola.nu.it
ULTERIORI INFORMAZIONI SONO DISPONIBILI PRESSO:	Ufficio di Piano Distretto di Siniscola, ubicato in Via Giuseppe Verdi - Siniscola, dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.00 alle ore 14.00 - Telefono 0784/870858-864.
I DOCUMENTI DI GARA SONO DISPONIBILI PRESSO:	sito del Comune di Siniscola www.comune.siniscola.nu.it I documenti non verranno trasmessi via fax e/o via mail.
LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE VANNO INVIATE A:	Ufficio di Piano Distretto di Siniscola c/o Comune di Siniscola, Via Roma n. 125 - 08029 - SINISCOLA (NU)

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

TIPO DI APPALTO:	Servizi.
DENOMINAZIONE:	“Servizio di Assistenza Domiciliare in Gestione Associata” – per i Comuni del Distretto Sanitario di Siniscola.
RIFERIMENTI:	ALLEGATO IX, CPV: 85311100-3
LUOGO DI ESECUZIONE:	Distretto di Siniscola: Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Lodè, Onifai, Orosei, Posada, Siniscola e Torpè.
BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO:	Oggetto del presente bando è la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare in favore di persone anziane, persone con disabilità fisica e/o psichica, nuclei familiari, residenti nel territorio dei nove Comuni appartenenti al Distretto di Siniscola che, per particolari contingenze o per la non completa

autosufficienza, si trovino in condizioni di temporanea o permanente difficoltà a provvedere autonomamente al soddisfacimento dei bisogni primari, alla cura della propria persona e di garantire il soddisfacimento delle esigenze domestiche, al fine di salvaguardare l'autonomia e la permanenza nel proprio nucleo familiare e nella abituale residenza.

DIVISIONE IN LOTTI: No

AMMISSIBILITÀ DI VARIANTI: No

II.2 - ENTITÀ DELL'APPALTO

ENTITÀ DELL'APPALTO: L'importo dell'appalto è stimato in € **2.657.731,50** IVA esclusa, di cui:

IMPORTO A BASE D'ASTA: L'importo a base d'asta è dato dal costo orario del personale, individuato in € **17,93** IVA esclusa per gli OSS ed in € **17,39** IVA esclusa per gli ADEST e in € **15,14** IVA esclusa per gli AUSILIARI. Tali importi sono da ritenersi comprensivi di spese di gestione.

II.3 - DURATA DELL'APPALTO

PERIODO: La durata del servizio è di 36 (trentasei) mesi con decorrenza presumibile dal 1° ottobre 2017 e sino al 30 settembre 2020.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1 - CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE: Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo dell'appalto secondo i termini e le modalità di cui al Disciplinare di gara.

PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: Fondo Unico, Trasferimenti R.A.S., Fondi Bilanci Comunali, Contribuzione utenza.

III.2 - CONDIZIONI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

SOGGETTI: Possono partecipare alla gara gli operatori economici secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara.

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE: Si rimanda al disciplinare di gara.

CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA: Si rimanda al disciplinare di gara.
CAPACITA' TECNICA: Si rimanda al disciplinare di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1 - TIPO DI PROCEDURA DI GARA

PROCEDURA: PROCEDURA APERTA ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 indetta con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano n. 30 del 24/03/2017.

IV.2 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

CRITERIO AGGIUDICAZIONE OFFERTA: Le offerte verranno selezionate sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 3, art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016.
L'aggiudicazione avverrà tenuto conto, inoltre, dei criteri indicati nel Disciplinare di gara (Offerta tecnica: 80 punti - Offerta economica 20 punti).

IV.3 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

RICEZIONE OFFERTE: TERMINI E MODALITÀ Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è stabilito - improrogabilmente - per il **giorno 3 maggio 2017 - ore 12:30** (farà fede il protocollo dell'Ente).
A pena di esclusione, le offerte dei concorrenti dovranno pervenire **all'Ufficio di Piano del Distretto di Siniscola c/o Comune di Siniscola, Via Roma n. 125 - 08029 - Siniscola (NU)** a mezzo di Servizio Postale con Raccomandata A/R, tramite Corriere o tramite recapito a mano, in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente e dovrà indicarsi la denominazione e l'esatto indirizzo dell'impresa concorrente.

RELATIVE PRESCRIZIONI: La documentazione dovrà essere prodotta in originale ed in lingua italiana.

PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE: Data della gara: **5 maggio 2017 - ore 9:00.**

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

V. 1 - INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

TUTELA DATI PERSONALI (D. LGS. 196/2003)
ACCESSO AGLI ATTI (L. 241/90)

Titolare del trattamento è l'Ufficio di Piano del Distretto Sanitario di Siniscola. Responsabile del trattamento, in qualità di responsabile del procedimento, è la Dott.ssa Fabiola Montixi.

DISPOSIZIONI FINALI:

Si specifica, infine, che:

In ogni caso, la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente bando comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nello stesso ed in tutti i documenti ad esso afferenti.

- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa gara o di rinviarne la data senza che i concorrenti possano accampare nessuna pretesa al riguardo;
- Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.
- Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Fabiola Montixi.

DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE:

- Disciplinare di gara
- Capitolato speciale di appalto
- Modello A - Domanda di partecipazione
- Modello B - Ulteriore Dichiarazione a corredo della domanda di partecipazione
- Patto d'Integrità
- Modello C - Offerta Economica

Il Responsabile Unico del Procedimento

F.to Dott.ssa Fabiola Montixi

