

Piano **L**ocale **U**nitario **S**ervizi alla Persona

- Distretto Sanitario di Siniscola -

Ambito Territoriale dei Comuni di Galtelli, Irgoli, Loculi, Lodè, Onifai, Orosei, Posada, Siniscola e Torpè



COMUNE DI SINISCOLA

Ufficio per la programmazione e la gestione associata dei servizi alla persona

- Distretto Sanitario di Siniscola -

Disciplinare di gara

per l'affidamento della gestione di n. 3
CENTRI RICREATIVI ESTIVI PER MINORI
Annualità 2015

- Comuni di Galtelli, Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè -

CIG: 6290790C1F

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'UFFICIO DI PIANO del Distretto Sanitario di Siniscola, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernenti "N. 3 CENTRI RICREATIVI ESTIVI PER MINORI ANNUALITA' 2015" volti ad offrire nel periodo estivo attività che occupino il tempo libero dei minori, favorendone la socializzazione e lo sviluppo delle potenzialità mediante esperienze di vita comunitaria, come meglio esplicitato nel Capitolato Speciale d'Appalto, che forma parte integrante del presente bando.

In tal senso l'Ente, con propria determinazione n. 71 del 12/06/2015, ha decretato di procedere all'affidamento del contratto per il servizio in esame.

Quanto sopra mediante apposita procedura di gara "aperta", finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83 del Codice dei contratti e alle condizioni sotto riportate:

1. Soggetto appaltante

Ufficio di Piano - Distretto di Siniscola sito in Via G. Verdi, snc. - 08029 Siniscola (NU) - telefono: 0784/870879 - 0784/870858 - 0784/870864 - fax 0784/878300 - e-mail:ufficioplusiniscola@tiscalit.it - pec: ufficiodipiano@pec.comune.siniscola.nu.it

Ente Capofila: Comune di Siniscola (NU), sito in Via Roma n. 125, 08029 Siniscola (NU)

Sito internet: www.comune.siniscola.nu.it

2. Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è la gestione di tre Centri Ricreativi Estivi per minori: uno rivolto ai minori residenti nei Comuni di Lodè, Posada, Siniscola, Torpè e loro frazioni,; uno rivolto ai minori residenti nel Comune di Irgoli, da svolgersi ad Orosei ed Irgoli e l'altro, rivolto ai minori residenti nel Comune di Galtelli, da svolgersi ad Orosei e Galtelli. I Centri hanno lo scopo di offrire, durante il periodo estivo, attività finalizzate ad organizzare il tempo libero dei minori, mediante esperienze di vita comunitaria, con l'obiettivo di favorire la socializzazione, lo sviluppo delle potenzialità individuali, l'esplorazione e la conoscenza del territorio.

TIPO DI APPALTO: Servizi.

RIFERIMENTI: ALLEGATO IIB, CAT: 25 - CPC: 93 - CPV: 85312110 - 3

CIG: 6290790C1F

LUOGO DI ESECUZIONE:

I Centri Ricreativi Estivi per minori su svolgeranno:
uno presso la sede della Scuola Primaria "Carmelo Cottone" sita a La Caletta (frazione di Siniscola), in via Firenze;
uno a Orosei ed Irgoli;
e uno Orosei e Galtelli.

DIVISIONE IN LOTTI: No

AMMISSIBILITÀ DI VARIANTI: No

3. Importo appalto

L'importo dell'appalto è stimato in € 105.770,00 Iva esclusa, di cui:

Importo a basa d'asta > € 104.399,60 Iva esclusa

Oneri per eliminare le interferenze > € 1.370,40 IVA esclusa (non soggetti a ribasso d'asta).

LE PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO: Fondo Unico e Contribuzione utenza.

4. Durata del servizio

La durata del Centro Ricreativo Estivo di La Caletta, articolato in 3 (tre) turni, è fissata a decorrere dal **06 luglio 2015** e sino al **14 agosto 2015**. Mentre la durata dei Centri Ricreativi Estivi di Galtelli ed Irgoli è fissata a decorrere dal **1^a luglio 2015** e sino al **31 agosto 2015**. Alla scadenza il rapporto è risolto di diritto.

5. Procedura di aggiudicazione

L'appalto dei servizi in oggetto rientranti tra quelli dell'allegato IIB sarà aggiudicato mediante procedura aperta di cui all'art. 55, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa con l'applicazione degli elementi di seguito specificati:

Prezzo: max 20 punti
 Progetto tecnico: max 80 punti così ripartiti:

PROGETTO TECNICO: max 80 punti

INDICATORI	VALUTAZIONE	PUNTI
Metodologie didattico - educative da adottare nell'espletamento delle attività previste nel capitolato	Sufficiente	10 punti
	Buono	15 punti
	Ottimo	20 punti
Sistema di programmazione ed organizzazione del servizio e di verifica delle attività	Sufficiente	10 punti
	Buono	20 punti
	Ottimo	30 punti
Indicatori di controllo della qualità percepita dagli utenti, intesa come individuazione di un sistema di monitoraggio e di valutazione del grado di soddisfacimento dei beneficiari del progetto	Sufficiente	10 punti
	Buono	15 punti
	Ottimo	20 punti
Proposte innovative rispetto alle attività descritte nel capitolato, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante	Sufficiente	06 punti
	Buono	08 punti
	Ottimo	10 punti

Il punteggio relativo al **prezzo** sarà attribuito con applicazione della seguente formula:
 alla ditta che, tra quelle ammesse a presentare l'offerta, avrà proposto, in sede di apertura delle buste, lo sconto percentuale più alto sarà assegnato il punteggio massimo.

Alle restanti il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Y = (P_i \times C) / P_o$$

Dove:

Y = Coefficiente attribuito al concorrente

P_i = sconto offerto dal concorrente

C = fattore ponderale (20)

P_o = sconto massimo offerto

Saranno ammesse solo offerte in ribasso sul prezzo a base d'asta. Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate o basate sui singoli prezzi.

Nel caso di **offerte uguali** si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77, comma 2 del Regio Decreto 23.5.24, n. 827. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni.

Nel contratto, ai sensi dell'art. 241, c. 1 bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. non è prevista la clausola compromissoria ed è vietato il compromesso.

6. Condizioni di partecipazione

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 34 D. Lgs. 163/06 s.m.i., il cui fine istituzionale corrisponda a quello oggetto dell'appalto, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti. **Raggruppamenti di imprese, Consorzi:** Si applicherà il disposto di cui all'art. 37 del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i.. Per i Consorzi di imprese trovano applicazione gli artt. 35 e 36 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

1. Requisiti di ordine generale: ASSENZA delle cause di esclusione disciplinate dall'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., per espresso rinvio dell'art. 31 della L. R. n. 5/2007. REGOLARITÀ, per il proprio personale, nei versamenti previdenziali e contributivi. I soggetti concorrenti dovranno dichiarare di non avvalersi del piano individuale di emersione del lavoro sommerso o di averlo completato ai sensi della L. 266/02; TASSATIVO rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro del settore e degli oneri per il piano di sicurezza fisica dei lavoratori e l'impegno da parte della ditta aggiudicataria ad adempiere a tutte le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro, senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante, rispetto a quelli già previsti. In tal senso l'operatore economico si obbliga ad adempiere alle prescrizioni contenute nell'art. 12 del relativo capitolato, nonché ad adottare le misure preventive.

Ai sensi dell'art. 38, c. 2 bis del D. Lvo n. 163/06 e smi, come introdotto dall'art. 39, c. 1 del DL 24.6.2014, n. 90 convertito nella L.11.8.2014 n. 114, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura del 1 per mille del valore stimato della gara (€ 105,77), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara.

Ai fini di quanto sopra, in combinato disposto tra l'art. 38 c.2 bis e l'art.46 c.1 ter del D. Lgs. 163/06, sono da ritenersi essenziali gli elementi e le dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base al presente disciplinare di gara, al bando ed alla legge vigente.

Il versamento della sanzione pecuniaria di cui sopra, pena esclusione del concorrente dalla gara, deve essere effettuato dall'operatore stesso, entro i dieci giorni indicati contestualmente alla consegna dei documenti richiesti ad integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni prodotte ai fini della partecipazione alla gara. Nel caso in cui non venga pagata la sanzione nel termine indicato la S.A. attiverà la procedura di incameramento della cauzione provvisoria e qualora il garante non provveda entro i quindici giorni si procederà all'esclusione della ditta dalla gara. Nel caso in cui il garante provveda al pagamento di quanto richiesto dalla S.A. l'operatore economico, qualora aggiudicatario provvisorio della gara, prima dell'aggiudicazione definitiva e comunque entro dieci giorni dalla richiesta, dovrà reintegrare la cauzione provvisoria sino all'ammontare previsto per la partecipazione alla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

2. **Capacità finanziaria ed economica:** Dovrà essere dimostrata mediante:

a) dichiarazione concernente l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2012, 2013, 2014) pari ad annui Euro 150.000,00 (centocinquantamilaeuro), da intendersi quale cifra complessiva del triennio, per servizi socio-educativi e di animazione sociale, svolti, con esito positivo, per conto di enti pubblici.

Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

3. **Capacità tecniche professionali:** Dovranno essere dimostrate mediante:

ESPERIENZA LAVORATIVA DI 3 (TRE) ANNI maturata in servizi socio-educativi e di animazione sociale, svolti, con esito positivo, per conto di enti pubblici.

▪ L'esperienza lavorativa, al termine della presente procedura di gara, dovrà poi essere debitamente certificata dall'Ente presso il quale è stato prestato il servizio. Dalla dichiarazione dovrà risultare, in particolare, se il servizio è stato espletato in conformità al contratto, specificando se ci sono state risoluzioni anticipate dei contratti per inadempienze contrattuali e/o se sono state applicate penali;

▪ DISPONIBILITÀ DELLE SEGUENTI FIGURE PROFESSIONALI:

CENTRO RICREATIVO ESTIVO LA CALETTA:

- n. 2 Animatori Socio-Culturali;
- n. 2 Educatori Professionali;
- n. 3 Operatori;
- n. 1 Bagnino;
- n. 1 Ausiliario;

CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNE DI GALTELLI:

- n. 3 Educatori Professionali;
- n. 1 Operatore;
- n. 1 Bagnino;

CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNE DI IRGOLI:

- n. 3 Educatori Professionali;
- n. 1 Operatore;
- n. 1 Bagnino.

in possesso del titolo di studio ed esperienza così come indicati nell'art. 11 dell'allegato capitolato d'appalto. I titoli di studio, che verranno richiesti a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, saranno considerati validi solo se rilasciati da un Ente accreditato dello stato di appartenenza. Qualora il titolo di studio sia rilasciato da uno Stato diverso da quello italiano, occorrerà presentare l'attestazione di riconoscimento del titolo abilitante all'esercizio della professione rilasciato in termini di legge dallo stato italiano, con relativa traduzione in lingua italiana. Nel caso di eventuali sostituzioni, la Ditta aggiudicataria si impegna ad impiegare personale di uguale professionalità.

Il personale impegnato nel servizio dovrà obbligatoriamente svolgere l'orario di lavoro, in conformità a quanto disciplinato agli articoli 5, 8 e 10 del relativo capitolato.

4. **Garanzia di qualità (ex art. 43 del D.Lgs. n. 163/06)**

- Certificazione di qualità conforme alle norme europee.

5. **Requisiti di idoneità professionale:**

- ISCRIZIONE nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per il servizio oggetto del presente appalto, (se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia), ovvero (se trattasi di cittadino di un altro Stato membro non residente in Italia) la sua iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del Codice Appalti, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito;
- Per le cooperative o consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative istituito presso il Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004 e le cui finalità statutarie rientrano nella gestione del servizio oggetto del presente appalto;
- Per le cooperative e i consorzi di cooperative aventi sede legale in Sardegna, iscrizione nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, ai sensi della L. R. n. 16/97, e le cui finalità statutarie rientrano nella gestione del servizio oggetto del presente appalto. Le cooperative che non operano nel territorio della Regione Sardegna dovranno possedere i requisiti previsti per l'iscrizione al suddetto albo regionale.

7. Cauzioni e garanzie

La Ditta dovrà presentare una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta pari al 2% dell'importo dell'appalto, costituita da cauzione o fideiussione nelle forme e con le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/06. Nel caso di partecipazione in forma associata, la garanzia provvisoria deve essere unica e riportare tutte le ragioni sociali delle ditte aderenti al raggruppamento.

La fideiussione (bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario) a pena di esclusione, dovrà:

- a) avere una validità non inferiore a giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- b) prevedere espressamente (art. 75 c. 4 del D. Lgs. 163/2006):
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del codice civile;
 - l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
 - **l'impegno alla copertura dell'eventuale sanzione pecuniaria derivante dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 38 c. 2-bis e 46 c. 1-ter del D. Lgs. n. 163/06;**
- c) contenere l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lvo n. 163/06 e s.m.i. qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La ditta aggiudicataria dovrà altresì versare la cauzione definitiva così come previsto dall'art. 113 del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i. e dall'art. 17 del Capitolato Speciale d'appalto.

8. Termini di presentazione e modalità di svolgimento della gara.

Il **termine ultimo per la presentazione** delle offerte è stabilito - **improrogabilmente** - per il giorno **23 giugno 2015 - ore 12:30** (farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Ente). A pena di esclusione, le offerte dei concorrenti dovranno pervenire **all'Ufficio di Piano del Distretto di Siniscola c/o Comune di Siniscola, Via Roma n. 125 - 08029** - a mezzo di Servizio Postale con Raccomandata A/R, tramite Corriere o tramite recapito a mano, in un unico plico, chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente e dovrà indicarsi la denominazione e l'esatto indirizzo dell'impresa concorrente. L'offerta va redatta in lingua italiana.

Tutta la documentazione inerente l'appalto e le notizie necessarie possono essere richieste a: Ufficio di Piano Distretto di Siniscola, ubicato in Via Giuseppe Verdi - Siniscola, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 - Telefono 0784/870879 - 0784/870858.

Il termine ultimo per la richiesta di documenti è fissato al quinto giorno antecedente quello stabilito per la gara.

La gara sarà tenuta da apposita Commissione il **24 giugno 2015 alle ore 9:00** presso la sede dell'Ufficio di Piano, sita a Siniscola, in Via G. Verdi, snc.

La procedura è la seguente:

Sulla busta, sigillata con timbri e firme, contenente i documenti e l'offerta, dovrà essere indicata la seguente scritta: **“DOCUMENTAZIONE PER LA GARA D'APPALTO DEL GIORNO 23 GIUGNO 2015 RELATIVA ALLA GESTIONE DI N. 3 CENTRI RICREATIVI ESTIVI PER MINORI”** da realizzarsi presso i comuni di Galtelli, Irgoli, Lodè, Posada, Siniscola e Torpè. Il mancato recapito in tempo utile (ossia pervenuto oltre il giorno e l'ora stabiliti), per qualsiasi ragione, del suddetto plico comporta l'automatica esclusione dalla gara.

- 1) Preliminarmente si procede, in seduta pubblica, alla verifica, numerazione ed apertura dei plichi ricevuti, alla numerazione delle buste ivi contenute (con riferimento al numero del plico) e successivamente all'apertura della Busta “A - Documenti per l'ammissione alla gara”. In tale fase le buste “B - Progetto tecnico” e “C - Offerta economica” sono affidate alla custodia del Segretario della Commissione.
- 2) Verificata la documentazione, il Presidente della Commissione dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dimostrato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dal presente disciplinare. Ciò fatto si procederà, sempre in seduta pubblica e per le sole ditte ammesse, all'apertura della Busta “B - Progetto tecnico” al solo fine di verificare preliminarmente la congruità formale di ogni singola offerta tecnica presentata rispetto a quanto richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto.
- 3) Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procede all'esame dell'offerta tecnica ed alla valutazione qualitativa con l'attribuzione dei relativi punteggi.
- 4) Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione:
 - Rende noti i punteggi attribuiti in base alla valutazione delle offerte tecniche;
 - Procede all'apertura delle buste “C - Offerta economica” e attribuisce i relativi punteggi;
 - Procede alla somma dei punteggi attribuiti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica e determina la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che ha conseguito il maggior punteggio complessivo.

Anche qualora le operazioni di gara si svolgessero in più giornate, l'apertura delle buste “C - Offerta economica” e l'attribuzione dei relativi punteggi avverrà in ogni caso in unica seduta continua, in data resa nota ai concorrenti mediante comunicazione via posta elettronica certificata o via fax ai recapiti indicati nell'apposito spazio del “Mod. A”.

I documenti da includere nel plico per concorrere alla gara sono i seguenti:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
BUSTA B - PROGETTO TECNICO
BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella presente busta deve essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione.

- a) **Domanda di partecipazione alla gara** redatta, ai sensi degli artt. n. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo lo schema allegato modello A), sottoscritta dal titolare e legale rappresentante dell'Impresa alla quale andrà allegata la fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, si chiede ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e l'ente può altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.

Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

Alla dichiarazione deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti indicati nelle lettere b), c) ed mter) dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. per le parti di competenza compilando l'allegato modello B).

In caso di ATI la dichiarazione di cui trattasi dovrà essere presentata da tutte le ditte aderenti al raggruppamento compilando i Modelli A) e B) sopraccitati. Si applicherà il disposto di cui all'art. 37 del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i.. Per i Consorzi di imprese trovano applicazione gli artt. 35 e 36 del D. Lvo n. 163/06 e s.m.i Si ricorda che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale qualora siano presenti anche in associazione o consorzio.

Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 37 del D. Lvo n. 163/06 e s.m.i. e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 38, c. 2 bis del D. Lvo n. 163/06 e s.m.i., come introdotto dall'art. 39, c. 1 del DL 24.6.2014, n. 90 convertito nella L.11.8.2014 n. 114, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura del 1 per mille del valore stimato della gara (€ 87,58), il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara.

Ai fini di quanto sopra, in combinato disposto tra l'art. 38 c.2 bis e l'art.46 c.1 ter del D.Lgs. 163/06, sono da ritenersi essenziali gli elementi e le dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base al presente disciplinare di gara, al bando ed alla legge vigente.

Il versamento della sanzione pecuniaria di cui sopra, pena esclusione del concorrente dalla gara, deve essere effettuato dall'operatore stesso, entro i dieci giorni indicati contestualmente alla consegna dei documenti richiesti ad integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni prodotte ai fini della partecipazione alla gara. Nel caso in cui non venga pagata la sanzione nel termine indicato la S.A attiverà la procedura di incameramento della cauzione provvisoria e qualora il garante non provveda entro i quindici giorni si procederà all'esclusione della ditta dalla gara. Nel caso in cui il garante provveda al pagamento di quanto richiesto dalla S.A. l'operatore economico, qualora aggiudicatario provvisorio della gara, prima dell'aggiudicazione definitiva e comunque entro dieci giorni dalla richiesta, dovrà reintegrare la cauzione provvisoria sino all'ammontare previsto per la partecipazione alla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

- b) **I documenti e dichiarazioni** inerenti la capacità finanziaria ed economica e la capacità tecnico-professionale, come specificati più sopra;
- c) **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo a base di gara e pertanto pari ad Euro 2.087,99 costituita nei modi e nelle forme di cui all'art. 75 del D.L.vo n. 163/06 e s.m.i.;
- d) **PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS.**
Nella busta A dovrà essere inserito il PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS. Infatti la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture con la deliberazione attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass;
- e) **DICHIARAZIONI RELATIVE ALL'AVVALIMENTO DEI REQUISITI** (art. 49 D. Lvo n. 163/2006 e s.m.i.)
 - Circa l'AVVALIMENTO dei requisiti il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione alla gara:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lvo n. 163/06 e s.m.i.;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lvo n. 163/06 e s.m.i. nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata con altre imprese che partecipano alla gara;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto dovrà essere redatto tenendo altresì in considerazione il disposto di cui all'art. 88, c. 1 del DPR 207/2010 e s.m.i. e quanto previsto nella determina AVCP n. 2/2012. Non saranno ammessi contratti con diciture generali e privi di indicazione precisa sui mezzi che la ditta ausiliaria metterà a disposizione della ditta ausiliata.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Tale busta dovrà essere inclusa, con le altre buste, nel plico di spedizione.

Per le A.T.I. non costituite, inoltre:

- a) ISTANZA UNICA DI AMMISSIONE sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno il raggruppamento, dalla quale risulti:
 - a1) il concorrente a cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna singola impresa;
 - a2) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- b) (per ciascuna impresa): il "Mod. A" e tutta la documentazione richiesta per l'impresa singola (ad esclusione della cauzione).

Per le A.T.I. già costituite, inoltre:

- a) la documentazione richiesta per l'impresa singola;
- b) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle parti del servizio svolte da ciascuna impresa partecipante all'A.T.I.:
 - b1) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
 - b2) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
 - b3) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti dell'Ente, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

Nel caso di CONSORZI di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERAZIONE dell'organo statutariamente competente o atto equivalente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

Nel caso di RETE D'IMPRESE attenersi inoltre:

- 1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso l'organo comune mandatario dovrà allegare:

- il contratto di rete comprendente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune, redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.;

N.B. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni del comma 4 dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVISTE DI ORGANO COMUNE

In questo caso l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle disposizioni previste per tali forme, salvo la forma del mandato.

In particolare, l'eventuale mandato collettivo irrevocabile può consistere alternativamente in:

- scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, se il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.; inoltre, in detta evenienza la scrittura non autenticata dovrà essere prodotta unitamente alla copia autentica del contratto di rete;
- scrittura privata autenticata nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse.

N.B. In tal caso, dal momento che l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma di RTI, si applica la disciplina dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In questo caso, considerato il potere riconosciuto all'organo comune di agire in rappresentanza della rete (nel cui programma strategico rientri la partecipazione congiunta a procedure di gara), l'aggregazione tra le imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune. Quest'ultimo dovrà allegare:

- copia autentica del contratto di rete stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata o atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.;

N.B.:

1. L'offerta presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, vale ad impegnare tutte le imprese retiste, salvo diversa indicazione in sede di offerta.

2. Le imprese retiste, che presentano offerta, dovranno attenersi alle disposizioni contenute nel comma 4 dell'art. 37 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

Per i documenti da produrre da RETE D'IMPRESA attenersi inoltre a:

1) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

La documentazione relativa all'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

La documentazione relativa alla dichiarazione sostitutiva art. 38, c. 1, lettere b), c) ed m-ter), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

N.B. Per le società/consorzi con meno di quattro soci diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la predetta dichiarazione dovrà essere resa anche nel caso di più soci (persone fisiche) detentori del medesimo ammontare di partecipazioni societarie di maggioranza (cfr. A.V.C.P. parere n. 58 del 4/4/2012 e determinazione n. 1 del 16/5/2012).

La cauzione provvisoria e l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

Il contratto di rete contenente il mandato collettivo irrevocabile, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste partecipanti.

2) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

3) RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

L'istanza di ammissione alla gara e requisiti generali deve essere resa e sottoscritta con firma dal legale rappresentante dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune.

La dichiarazione sostitutiva art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. deve essere resa e sottoscritta con firma dai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. (elencati in calce al predetto modello) dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune. N.B. Per le società/consorzi con meno di quattro soci diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, la predetta dichiarazione dovrà essere resa anche nel caso di più soci (persone fisiche) detentori del medesimo ammontare di partecipazioni societarie di maggioranza (cfr. A.V.C.P. parere n. 58 del 4/4/2012 e determinazione n. 1 del 16/5/2012).

La cauzione provvisoria e l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva deve essere prodotta e sottoscritta con firma dal soggetto emittente nonché dal legale rappresentante dell'organo comune.

Il contratto di rete, deve essere prodotto debitamente sottoscritto.

La dichiarazione di subappalto, ove venga prodotta, deve essere sottoscritta con firma dal legale rappresentante del dell'organo comune e delle imprese retiste aderenti al contratto di rete o, eventualmente, solo delle imprese retiste indicate dall'organo comune

BUSTA B – PROGETTO TECNICO

La presente busta deve contenere un progetto tecnico gestionale per i servizi disciplinati nel capitolato speciale di appalto composto da un elaborato di massimo 15 pagine formato A4 (solo fronte), carattere Arial 10, interlinea 1,5; non saranno considerati eventuali allegati allo stesso o rimandi ad altri documenti. L'elaborato suddetto deve essere articolato nei seguenti capitoli:

- **Metodologia didattico-educative da adottare nell'espletamento delle attività previste nel capitolato:** in tale capitolo la ditta dovrà esplicitare l'assetto organizzativo dei servizi inteso come complesso di procedure e modalità di comportamento che verranno adottate per lo svolgimento dei servizi;
- **Sistema di programmazione ed organizzazione del servizio e di verifica delle attività;**
- **Indicatori di controllo della qualità percepita dagli utenti, intesa come individuazione di un sistema di monitoraggio e di valutazione del grado di soddisfazione degli utenti beneficiari degli interventi;**
- **Proposte innovative rispetto alle attività previste nel capitolato,** senza oneri aggiuntivi per la Stazione Appaltante.

I suddetti elaborati devono trattare ogni aspetto in modo esauriente, senza richiami ad altri elementi non contenuti nella documentazione presentata, che non saranno comunque presi in considerazione. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della documentazione alle prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto costituiscono elementi imprescindibili perché l'offerta possa essere ritenuta idonea e non essere quindi esclusa dalla gara.

La documentazione eccedente o difforme rispetto a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara non sarà fatta oggetto di valutazione.

La mancanza del documento comporterà l'esclusione della Ditta dalla gara.

Tale busta dovrà essere inclusa, con le altre buste, nel plico di spedizione.

Avvertenze:

A PENA DI ESCLUSIONE, tutto l'elaborato sopra citato deve essere sottoscritto dal legale rappresentante della ditta concorrente; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate; Nel caso di rete di impresa:

RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In tal caso, la documentazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE PRIVO DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O RETI SPROVVISTE DI ORGANO COMUNE

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite ai precedenti punti relativi al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

RETE DOTATA DI ORGANO COMUNE E DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

In tal caso, la documentazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La presente busta deve contenere l'offerta che dovrà essere redatta mediante indicazione in cifre ed in lettere del **ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara individuato in euro 104.399,60 al netto degli oneri per eliminare le interferenze e dell'IVA**; in caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere, è valida l'indicazione in lettere. Nell'offerta economica devono essere espressamente indicati, a pena di esclusione, i congrui costi relativi alla sicurezza individuati dalla Ditta in applicazione delle norme in materia.

L'offerta, redatta su carta legale, dovrà essere racchiusa nella busta, la quale dovrà, a pena di esclusione, essere sigillata su tutti i lembi di chiusura. Tale busta dovrà essere inclusa, con le altre buste, nel plico di spedizione.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta concorrente in calce ad ognuna delle pagine di cui si compone; nel caso di A.T.I., la sottoscrizione deve essere effettuata dai rappresentanti legali di ciascuna delle imprese temporaneamente raggruppate.

Nel caso di Rete d'impresa:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

In tal caso il modello 1 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'organo comune e di ciascun operatore retista partecipante (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune

Si rinvia alle modalità di presentazione, per quanto compatibili, stabilite per il Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito oppure al Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito / G.E.I.E.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica

In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune (o da un delegato/procuratore munito di idonei poteri di firma)

- Esclusione:** I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: fatto salvo quanto previsto nell'art. 38, c. 2bis e 46, c. 1 ter del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i. si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, secondo quanto indicato nell'art. 46, c. 1bis del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e dalla determina AVCP 4/2012.

Determina la non ammissione o l'esclusione dalla procedura di gara, tra l'altro, il fatto che la ditta:

- non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi del combinato disposto dall'art. 38 c. 2 – bis e art. 46 c.1 – ter del D. Lgs. 163/06;
- non abbia corrisposto la sanzione di cui all'art. 38 co. 2 bis del D. Lgs. 163/06 come disposto nel presente disciplinare;
- non abbia reintegrato la cauzione provvisoria a seguito di incameramento da parte della S.A. per la sanzione di cui all'art. 38 co. 2 bis del D. Lgs. 163/06 come disposto nel presente disciplinare.
- Sono altresì escluse le Ditte concorrenti che presentano offerte parziali, condizionate o comunque espresse in modo indeterminato.

Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare.

Sono escluse dalla gara le concorrenti le cui offerte non rispettino in toto le indicazioni, prescrizioni e modalità di espletamento dei servizi come espressamente indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto o che presentino documenti incompleti o irregolari rispetto a quanto indicato nel presente disciplinare.

Sono escluse dalla gara le imprese concorrenti che non abbiano presentato la cauzione provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.

Fatta salva l'ipotesi di falsità e l'attivazione del procedimento di cui all'art. 38, c. 2 bis e art. 46, c. 1 ter del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i., l'omissione totale o la carenza sostanziale di anche solo una delle dichiarazioni previste nel presente disciplinare nonché nel "Mod. A" (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE) e nel "Mod. B" (ULTERIORE DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA) comporteranno l'esclusione immediata dalla gara.

Non sono ammesse, e quindi immediatamente escluse dalla gara, le offerte (I.V.A. esclusa) in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.

L'efficacia della gara e della conseguente aggiudicazione è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

Nel caso che per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra non si potesse dar luogo all'aggiudicazione nulla sarà dovuto alle ditte partecipanti o a quella vincitrice.

9. Trattamento dei dati personali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento relativo alla gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D. Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, di integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

f) Titolare del trattamento dei dati è l'Ufficio di Piano del Distretto Sanitario di Siniscola.

Lì, 12 Giugno 2015

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

F.to Assistente Sociale Paola Fronteddu



Allegati:

- Bando di Gara;
 - Capitolato speciale d'appalto;
 - Modello A) Domanda partecipazione alla gara e relative dichiarazioni;
 - Modello B) Dichiarazione per soggetti di cui all'art. 38, c. 1 lett. b), c) ed mter) D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- Il D.U.V.R.I. Pre-Gara sarà reso disponibile sui sito istituzionale dell'Ente nei prossimi giorni.