

COMUNE DI POSADA

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DELL'AREA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI,
ATTIVITA' PRODUTTIVE, TURISMO, P.I., BIBLIOTECA, DEMOGRAFICO-STATISTICO

N° 129 / Reg. Servizio

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per fornitura, tramite procedura MePa della CONSIP, di prodotti per il servizio elettorale– Ditta Grafiche Gaspari s.r. l. di Granarolo dell'Emilia – Codice CIG (Codice Identificativo di Gara): ZC02E22B69

L'anno **duemilaventi** il giorno **02** del mese di **Settembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n° 1 del 10.01.2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Affari Generali ed Istituzionali, Attività Produttive, Turismo, P.I., Biblioteca, Demografico-Statistico;

Richiamate :

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 06.04.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione relativo al periodo 2020/2022;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 82 del 28.08.2020 avente ad oggetto “ Elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali dei Comuni della Sardegna – anno 2020 – Fissazione dei Comizi Elettorali”, che stabilisce la data delle consultazioni elettorali per le giornate del 25 e 26 Ottobre 2020;

Attesa la necessità di acquistare dei prodotti per il servizio elettorale quali manifesti di convocazione comizi, nomina scrutatori, cancelleria, manifesti eletti ecc.;

Verificato che la Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge 23.12.1999, n° 488;

Ritenuto di avvalersi della procedura MePa della CONSIP, nell'ottica di sostenere una politica di razionalizzazione degli acquisti e contenimento della spesa per beni e servizi della pubblica amministrazione locale;

Visto che nella piattaforma della procedura MePa della CONSIP è presente la Ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** di Morciano di Romagna che dispone dei suddetti prodotti;

Visto l'ex art. 125, comma 11, del D.Lgs. n° 163/2006;

Visto l'allegato Ordine Diretto di Acquisto (OdA) n° **5676607** del 02.09.2020 per l'importo complessivo di € 584,00 (IVA esclusa);

Ritenuto di provvedere in merito inoltrando il suddetto OdA alla ditta Grafiche Gaspari s.r.l. e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste nel Capitolo 400/2 Bilancio di previsione 2020/2022, sufficientemente capienti;

DETERMINA

1) di inoltrare, per i motivi di cui in premessa, l'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) n° **5676607** del 02.09.2020 per l'importo complessivo di € **602,68** (IVA compresa) in favore della Ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** di Morciano di Romagna, per la fornitura dei prodotti di cui in premessa;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	400/2	Descrizione	Acquisto beni di consumo		
Intervento		Miss./Progr		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	ZC02E22B69	CUP	
Creditore	Grafiche Gaspari s.r.l. di Granarolo dell'Emilia				
Causale	Acquisto prodotti per il servizio elettorale (manifesti di convocazione comizi, nomina scrutatori, ecc.)				
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 602,68	Frazionabile in 12	=====

3) di imputare la spesa complessiva di € **602,68** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2020	400/2	€ 602.68

4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo

5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

- rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
- non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

X il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente: e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 8) di dare atto che il presente provvedimento *è/non è* rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto; 10) di trasmettere il presente provvedimento:

– all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Linda Bacciu

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE	
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:	
..... rilascia:	
<input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE	
<input type="checkbox"/> PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;	
Data	Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio

Data

Il Responsabile del servizio finanziario

.....

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.