

REGOLAMENTO COMUNALE

PRIMAVERA NEL MARGHINE, OGLIASTRA E BARONIA 2017

Posada – 20/21 Maggio 2017

1. L'Obiettivo primario della manifestazione "Primavera nel Marghine, Ogliastra e Baronia" è sostenere le imprese ricadenti nel comune di appartenenza, che saranno coinvolte dagli organizzatori. I comparti che sono coinvolti sono prioritariamente quelli dell'agroalimentare e dell'artigianato. La manifestazione ha una identità ben precisa e non ha come obiettivo quello di mascherare feste patronali o eventi simili. La manifestazione sarà organizzata, per quanto compatibile, nel Centro Storico del Comune e nelle aree con forte rilevanza ambientale e naturalistica.
2. Il Comune, che risponde della parte organizzativa nelle giornate in calendario, si impegna a proibire la presenza di operatori ambulanti non autorizzati.
3. Il Comune si impegna a far esporre hobbisti locali e non, a condizione che non siano concorrenziali rispetto a regolari operatori locali e vigilare affinché utilizzino le manifestazioni a solo fine promozionale e/o illustrativo. In questo senso, ci si riserva la possibilità di escludere eventuali operatori provenienti da altri comuni ove essi risultino non compatibili/strettamente concorrenziali rispetto alle figure operanti nel Comune stesso. Il Comune renderà pubblico l'elenco dei partecipanti ammessi/non ammessi, ed eventuali contestazioni o ricorsi potranno essere presentati all'Assessore alla Cultura e al Turismo. E' possibile la riammissione alla manifestazione ove si eliminino gli elementi di concorrenza/contrasto rispetto alle attività e agli hobbisti locali. L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la discrezionalità di tale operazione.
4. Il Comune si impegna a collaborare con l'ASPEN per la definizione della cartina del Comune stesso con le indicazioni dei principali servizi e delle attività in programma.
5. Il Comune si impegna a censire attraverso registri opportunamente collocati, o altri strumenti di monitoraggio, l'afflusso dei visitatori dando comunicazione del risultato emerso con nota ufficiale all'Aspen o alla stessa Camera di Commercio; in questo senso, il Comune può richiedere analoga attività anche agli operatori coinvolti.
6. Il Comune si impegna a individuare apposite aree parcheggio, possibilmente custodite, oltreché garantire la presenza (si auspica attraverso gli operatori economici locali opportunamente sensibilizzati) di servizi igienici e adeguata ristorazione. Il Comune si impegna altresì a individuare apposita area parcheggio per gli espositori che saranno muniti di apposito pass in modo da rendere il più agevole possibile l'allestimento degli spazi espositivi.
7. Il Comune si impegna a convocare, presso le sedi ritenute più opportune, apposita conferenza stampa alla presenza dei giornalisti e dei rappresentanti degli enti coinvolti al fine di massimizzare la conoscibilità delle stesse da parte dei media.
8. Il Comune si riserva la facoltà, ove si renda necessario, di richiedere una quota di partecipazione a tutti gli espositori ammessi; tale eventuale somma dovrà essere corrisposta comunque entro e non oltre il 15/04/2017. Il Comune si impegna a darne eventuale comunicazione attraverso i contatti dichiarati e attraverso il sito istituzionale del Comune di Posada.
9. Come indicato anche successivamente, il Comune si mette a disposizione per fornire il più possibile informazioni riguardo la corretta partecipazione di ciascuno alla manifestazione.
10. La partecipazione alla manifestazione è subordinata alla compilazione di modulo predisposto dagli organizzatori entro e non oltre i termini indicati nel presente regolamento. La domanda di ammissione dovrà essere debitamente compilata in tutte le sue parti, pena esclusione della domanda stessa. Entro 10 giorni dal termine di presentazione delle domande sarà pubblicata apposita lista sul sito del Comune di Posada, possibilmente completa di allocazione degli operatori all'interno del circuito.

Il modulo debitamente compilato dovrà essere presentato entro e non oltre le ore 14:00 del 10/04/2016 c/o l'Ufficio Protocollo del Comune, anche a mezzo email (info@comune.posada.nu.it) (la domanda non sarà protocollata ma saranno annotati data e ora di consegna)

12. Per eventuali chiarimenti si dispone quanto segue:

SPECIFICITA'

❖ ATTIVITA' REGOLARMENTE ISCRITTE

(ATTIVITA' RICETTIVE, DI RISTORAZIONE, AGRICOLE, AGROALIMENTARI, ARTIGIANI DI VARIA NATURA, COMMERCANTI)

Il Comune si impegna a tutelare le succitate aziende/imprese mediante apposita collocazione all'interno del circuito, garantendo inoltre che siano salvaguardate le loro tipicità.

L'organizzazione e l'adeguamento alla norma di legge dell'interno degli spazi assegnati rimane comunque a totale gestione e dunque responsabilità dell'esercente.

❖ HOBBISTI

Si intendono hobbisti, ovvero operatori del proprio ingegno, coloro i quali rispondono ai requisiti espressi nel **D.lgs 114/1198 art. 4 comma 2 lettera h**). Essi sono invitati a presentare regolare richiesta c/o lo Sportello SUAP del Comune. Il Comune si impegna a fornire loro tutte le informazioni necessarie per una corretta partecipazione alla succitata manifestazione; essi non dovranno, comunque, attuare comportamenti tali da ostacolare le attività regolarmente iscritte.

La responsabilità dei fatti o degli atti dell'hobbista durante la manifestazione è interamente a suo carico, e in nessun modo il Comune potrà rispondere di eventuali criticità o atti/ fatti illeciti.

Ciascuno è dunque tenuto ad informarsi sulle procedure che deve seguire per una corretta partecipazione a questa o future manifestazioni.

❖ GRUPPI/ENTI/ASSOCIAZIONI REGOLARMENTE ISCRITTE/ NON REGOLARMENTE ISCRITTE

Il Comune si impegna ad invitare e collaborare con i gruppi di cui sopra, garantendo la loro partecipazione al circuito ove questo non ostacoli in alcun modo la partecipazione delle attività regolarmente iscritte.

Il Comune pone in particolare rilevanza la presenza, all'interno del circuito, dei gruppi "no-profit", ovvero coloro che operano per beneficenza o per autofinanziamento.

Il Comune si impegna a fornire ai gruppi no-profit tutte le informazioni necessarie per la corretta partecipazione al circuito.

L'allestimento degli spazi a loro assegnati, l'operatività delle loro attività, nonché la correttezza nello svolgimento delle stesse, sono totalmente a carico del presidente o suo rappresentante all'interno del gruppo stesso.

La responsabilità dei fatti o degli atti del gruppo durante la manifestazione è interamente a suo carico, e in nessun modo il Comune potrà rispondere di eventuali criticità o atti/ fatti illeciti.

13. Il Comune si riserva la discrezionalità del posizionamento degli espositori che ne faranno richiesta, analizzando per quanto possibile le esigenze di ognuno. Sarà possibile fornire eventuali annotazioni all'interno del modulo di domanda allegato. Il posizionamento di ciascuno sarà comunicato all'Aspen che si occuperà di predisporre apposita cartina. La mancata accettazione del posizionamento previsto dagli organizzatori, ove non sussistano reali motivazioni logistiche o di funzionamento, determinerà l'esclusione dalla manifestazione.

MODULO DI PARTECIPAZIONE A PRIMAVERA NEL MARGHINE, OGLIASTRA E BARONIA
POSADA, 20/21 MAGGIO 2017

*da consegnarsi entro e non oltre il 10/04/2017

Consegna in data _____ ora _____

All'Assessore alla Cultura e al Turismo
Comune di Posada

nome: _____ cognome: _____

data e luogo di nascita: _____

residenza: _____ Comune: _____

categoria (barrare la casella): attività hobbista associazione/comitato

Ragione sociale (per azienda/associazione/comitato): _____

Sede legale: _____

P.IVA/Codice fiscale: _____

Tel: _____ cell.: _____ mail: _____

Descrizione punto espositivo:

casa stand spazio non vincolato (es. strada, piazza)

necessità di punto luce: sì no

dimensione spazio: _____

posizione immobile: _____

posizione proposta di assegnazione (in caso di stand o spazio non vincolato): _____

tipo di attività:

vendita/somministrazione alimenti e bevande vendita oggetti autoprodotti

vendita oggetti derivanti dalla propria attività commerciale

mostra artistica senza vendita/ distribuzione materiale pubblicitario e/o informativo

descrizione dettagliata della merce in esposizione (materiali, luogo di produzione, eventuale autorizzazione o iscrizione):

*E' possibile e consigliato allegare al presente modulo eventuali fotografie della merce proposta

Eventuali comunicazioni e/o precisazioni

Data: _____

*Dichiaro di aver letto per intero il regolamento e di accettarlo in ogni sua parte:

firma: _____

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Firma: _____